|  |  |
| --- | --- |
|  | УТВЕРЖДАЮ |
|  | Заведующий МДОУ Детский сад №1  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_О.В.Фёдорова  Приказ №\_\_\_\_\_от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_г. |

**Порядок**

**эвакуации работников, обучающихся и иных лиц, находящихся на объекте (территории), в случае получения информации**

**об угрозе совершения или совершении террористического акта**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№**  **пп** | **Событие** | **Должностное лицо** | **Последовательность действий** |
| 1 | Получение информации об угрозе террористического акта, требующей экстренной эвакуации | Лицо, получившее информацию об угрозе террористического акта (заведующий или любой другой работник учреждения) | При получении сообщения из официальных источников (территориальных органов Управления ФСБ, Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, Управления МВД и др.) об угрозе проведения террористического акта:  - обратной связью проверяет достоверность полученного сообщения, спросив номер телефона, должность и Ф.И.О. звонившего;  **по окончании разговора незамедлительно**  **информирует:**  1. Руководителя (лицо его замещающее на время отпуска, командировки, болезни и др.);  2. В случае отсутствия руководителя на объекте - заместителя руководителя или старшего в учреждении на время отсутствия руководителя.  При получении сообщения от анонимного источника по телефону:  - внимательно выслушивает говорящего;  - запоминает в деталях содержание разговора  **по окончании разговора незамедлительно**  **информирует:**  1. Руководителя (лицо его замещающее на время отпуска, командировки, болезни и др.);  2. В случае отсутствия руководителя на объекте - заместителя руководителя или старшего в учреждении на время отсутствия руководителя. |
| Руководитель организации (лицо его замещающее),  заместитель руководителя или старший в учреждении на время отсутствия руководителя | После получения информации **немедленно:**  1. Лично или через другого работника **включает «тревожную кнопку»** (стационарную КТС или прямой телефон).  2. Лично или через другого работника учреждения организует **оповещение экстренных служб** с помощью любых доступных средств связи:  **112** (единый номер экстренных служб);  **2-29-02.2-09-83- МО МВД « Ржевский»**;  **2-21-17, ОВО по Ржевскому району филиала ФГКУ УВО ВНГ России по Тверской области**;  **2-18-61, Отделение УФСБ России по Тверской области в г. Ржеве**;  **01,2-20-01, Управление МЧС**  **Лицо передающее информацию сообщает:**  - свои фамилию, имя, отчество и должность;  - наименование объекта и его адрес нахождения;  - дату и время получения информации об угрозе совершения террористического акта;  - характер информации об угрозе теракта;  - количество находящихся на объекте людей;  - другие значимые сведения по запросу экстренных служб.  **Лицо передавшее информацию фиксирует (записывает):**  - фамилию, имя, отчество, занимаемую должность лица, принявшего информацию;  - дату и время передачи информации.  3. Организует экстренную эвакуацию воспитанников, работников и посетителей, находящихся на объекте согласно схемы эвакуации и, при необходимости, уточняет маршруты движения с учетом имеемой информации о месте угрозы террористического акта:  **для чего:**  3.1 проводит оповещение об экстренной эвакуации через систему оповещения автоматической пожарной сигнализации (включает оповещение лично или через другого работника);  3.2 при невозможности задействовать речевую систему оповещения автоматической пожарной сигнализации - назначает работников учреждения для оповещения с посещением ими каждой группы и помещений, в которых находятся воспитанники, работники или посетители с требованием о немедленном покидании здания согласно схемы эвакуации, а также оповещение с использованием громкоговорителя (мегафона);  3.3 руководит действиями работников учреждения при проведении экстренной эвакуации, распределяет заместителей и специалистов для осуществления контроля за открытием запасных выходов, за движением потока эвакуируемых дошкольников, управляя ими, обеспечивает возможность беспрепятственного подъезда к зданию, принимает решения, при необходимости, на изменение маршрутов движения, на перераспределение задач работникам;  3.4 организует усиление контроля за внутриобъектовым и пропускным режимом. |
| Работники учреждения | Получив оповещение об экстренной эвакуации приступают к выполнению своих обязанностей в соответствии с ранее утвержденным алгоритмом действий: |
| - участвует в оповещении людей, находящихся в помещениях, о немедленной эвакуации из здания;  - оказывает помощь в эвакуации воспитанников старшей или подготовительной групп;  - участвует в проверке помещений на предмет отсутствия людей после проведенной эвакуации;  - по указанию руководителя выполняет другие задачи. |
| Заведующий | - включает (контролирует включение) «тревожную кнопку» (стационарную КТС или носимый брелок или прямой телефон);  - включает (контролирует включение) системы оповещения автоматической пожарной сигнализации об экстренной эвакуации;  - производит (контролирует) оповещение экстренных служб;  - встречает прибывшие на объект силы экстренных служб, взаимодействует с ними при выполнении задач; |
| Воспитатели  Помощники воспитателя | **При нахождении воспитанников в групповых помещениях:**  - быстро и спокойно объясняют воспитанникам порядок экстренной эвакуации из здания;  - в холодное время проводят мероприятия по одеванию воспитанников в теплую одежду (при наличии возможности) или, при отсутствии возможности, помощник воспитателя обеспечивает вынос теплой одежды и одевание воспитанников на месте сбора после проведения эвакуации или вынос на место сбора одеял;  - младший воспитатель контролирует открытие запасных выходов, обеспечивающий быстрый и свободный выход;  - проверяют наличие учетных документов (табель посещения воспитанников) выносимых с собой при эвакуации;  - выстраивают воспитанников в колонну по 1 (по 2);  - педагоги объединяются по двое (один спереди, другой сзади колонны);  - выводят воспитанников по схеме движения при эвакуации через запасные выходы на место сбора при эвакуации;  - помещение проверяется на предмет наличия оставшихся воспитанников;  - проверяется наличие эвакуируемых воспитанников;  - производится доклад руководителю (лицу его замещающему) о наличии эвакуируемых детей;  - по указанию руководителя или лица его замещающего организует сопровождение детей на установленное место (в здания близлежащих торговых центров, образовательных организаций, других учреждений, в салоны автобусов и др.);  - организуют (по указанию руководителя или лица его замещающего) информирование родителей (законных представителей) воспитанников о проведенной эвакуации и, при необходимости, получение детей. |
| **Во время сна воспитанников:**  - проводят подъем воспитанников, исключающий панику и испуг у детей;  - быстро и спокойно объясняют воспитанникам порядок экстренной эвакуации из здания;  - в холодное время проводят мероприятия по одеванию воспитанников в теплую одежду (при наличии возможности) или, при отсутствии возможности, помощник воспитателя обеспечивает вынос теплой одежды и одевание воспитанников на месте сбора после проведения эвакуации или вынос на место сбора одеял;  - помощники воспитателя контролирует открытие запасных выходов, обеспечивающий быстрый и свободный выход;  - проверяют наличие учетных документов (табель посещения воспитанников) выносимых с собой при эвакуации;  - выстраивают воспитанников в колонну по 1 (по 2);  - педагоги объединяются по двое (один спереди, другой сзади колонны);  - выводят воспитанников по схеме движения при эвакуации через запасные выходы на место сбора при эвакуации;  - помещение проверяется на предмет наличия оставшихся воспитанников;  - проверяется наличие эвакуируемых воспитанников;  - производится доклад руководителю (лицу его замещающему) о наличии эвакуируемых детей;  - по указанию руководителя или лица его замещающего организует сопровождение детей на установленное место (в здания близлежащих торговых центров, образовательных организаций, других учреждений, в салоны автобусов и др.);  - организуют (по указанию руководителя или лица его замещающего) информирование родителей (законных представителей) воспитанников о проведенной эвакуации и, при необходимости, получение детей. |
| **Во время нахождения воспитанников на прогулке на территории прогулочных участков:**  - выстраивают воспитанников в колонну по 1 (по 2);  - педагоги объединяются по двое (один спереди, другой сзади колонны);  - выводят воспитанников на место сбора при эвакуации;  - проверяют наличие учетных документов (табель посещения воспитанников) выносимых с собой при эвакуации;  - проверяется наличие эвакуируемых воспитанников;  - производится доклад руководителю (лицу его замещающему) о наличии эвакуируемых детей;  - по указанию руководителя или лица его замещающего организует сопровождение детей на установленное место (в здания близлежащих торговых центров, образовательных организаций, других учреждений, в салоны автобусов и др.);  - организуют (по указанию руководителя или лица его замещающего) информирование родителей (законных представителей) воспитанников о проведенной эвакуации и, при необходимости, получение детей. |
| Учитель-логопед | - участвует в оповещении людей, находящихся в помещениях, о немедленной эвакуации из здания;  - оказывает помощь в эвакуации воспитанников своей группы;  - участвует в проверке помещений на предмет отсутствия людей после проведенной эвакуации;  - по указанию руководителя выполняет другие задачи. |
| Педагог-психолог | - участвует в оповещении людей, находящихся в помещениях, о немедленной эвакуации из здания;  - оказывает помощь в эвакуации воспитанников своей группы;  - участвует в проверке помещений на предмет отсутствия людей после проведенной эвакуации;  - по указанию руководителя выполняет другие задачи. |
| Музыкальный руководитель | - участвует в оповещении людей, находящихся в помещениях, о немедленной эвакуации из здания;  - оказывает помощь в эвакуации воспитанников старшей группы;  - участвует в проверке помещений на предмет отсутствия людей после проведенной эвакуации;  - по указанию руководителя выполняет другие задачи. |
| Медицинская сестра | - участвует в оповещении людей, находящихся в помещениях, о немедленной эвакуации из здания;  - оказывает помощь в эвакуации воспитанников старшей и подготовительной групп;  - участвует в проверке помещений на предмет отсутствия людей после проведенной эвакуации;  - проверяет и выносит аптечку первой помощи на место сбора по эвакуации;  - проверяет и выносит с собой тетрадь движения воспитанников (со всеми данными о воспитанниках) на место сбора по эвакуации;  - при необходимости оказывает медицинскую помощь нуждающимся;  - по указанию руководителя выполняет другие задачи. |
| Работники пищеблока | - немедленно обесточивают электроприборы;  - открывают эвакуационные выходы;  - производят забор питьевой воды и берут с собой на место сбора по эвакуации;  - оказывают помощь в эвакуации воспитанников групп. |
| Руководитель организации (лицо его замещающее),  заместитель руководителя или старший в учреждении на время отсутствия руководителя | - организует после проведенной эвакуации проверку наличия воспитанников, работников и иных лиц, находящихся на объекте (территории);  - принимает доклады о наличии воспитанников работников и иных лиц, находящихся на объекте (территории);  - информирует об обстановке старших команд оперативных служб, прибывших на объект и руководителя Отдела образования г. Ржева;  - уточняет у старших команд оперативных служб дальнейшие действия (возвращение в здание, выдвижение на место размещения в других зданиях, размещение в автобусах, выдача воспитанников родителям или их законным представителям и др.);  - исходя из полученных указаний старших команд оперативных служб организует их выполнение, при необходимости, организует размещение эвакуированных (в здание гостиницы « Ржев».). |
| 2 | В случае совершения террористического акта | Лицо, обнаружившее террористический акт (заведующий или любой другой работник учреждения) | **Немедленно:**  1. Подает сигнал голосом на экстренную эвакуацию;  2. При возможности и исправности включает систему оповещения автоматической пожарной сигнализации, «тревожную кнопку».  **Информирует** **об обнаруженном и предположительном месте происшествия:**  1. Руководителя (лицо его замещающее на время отпуска, командировки, болезни и др.);  2. В случае отсутствия руководителя на объекте - заместителя руководителя или старшего в учреждении на время отсутствия руководителя. |
| Руководитель организации (лицо его замещающее),  заместитель руководителя или старший в учреждении на время отсутствия руководителя | После получения информации **немедленно:**  1. В случае возможности и не если не выполнено ранее лично или через другого работника включает «тревожную кнопку» (прямой телефон).  2. Лично или другого работника учреждения организует **оповещение экстренных служб** с помощью любых доступных средств связи:  **112** (единый номер экстренных служб);  **2-29-02.2-09-83- МО МВД « Ржевский»**;  **2-21-17, ОВО по Ржевскому району филиала ФГКУ УВО ВНГ России по Тверской области**;  **2-18-61, Отделение УФСБ России по Тверской области в г. Ржеве**;  **01,2-20-01, Управление МЧС**  **Лицо передающее информацию сообщает:**  - свои фамилию, имя, отчество и должность;  - наименование объекта и его адрес нахождения;  - дату и время совершения террористического акта;  - место и характер теракта, ущерб;  - количество находящихся на объекте людей;  - другие значимые сведения по запросу экстренных служб.  3. Уточняет место происшествия и масштабы ущерба (разрушений), маршруты возможной эвакуации.  4. Организует экстренную эвакуацию воспитанников, работников и посетителей, находящихся на объекте согласно схемы эвакуации с учетом места происшествия и имеемой возможностью использовать эвакуационные пути:  **для чего:**  4.1 если не произведено ранее проводит оповещение об экстренной эвакуации через систему оповещения автоматической пожарной сигнализации (включает оповещение лично или через другого работника);  4.2 при невозможности задействовать речевую систему оповещения автоматической пожарной сигнализации - назначает работников учреждения для оповещения с посещением ими каждой группы и помещений, в которых находятся воспитанники, работники или посетители с требованием о немедленном покидании здания согласно схемы эвакуации, а также оповещение с использованием громкоговорителя (мегафона);  4.3 руководит действиями работников учреждения при проведении эвакуации, распределяет заместителей и специалистов для осуществления контроля за открытием запасных выходов, за движением потока эвакуируемых дошкольников, управляя ими, обеспечивает возможность беспрепятственного подъезда к зданию, принимает решения, при необходимости, на изменение маршрутов движения, на перераспределение задач работникам.  5. Организует оказание первой помощи пострадавшим (при необходимости), их эвакуацию. |
| Работники учреждения | Получив оповещение об экстренной эвакуации приступают к выполнению своих обязанностей с учетом места происшествия, причиненных повреждений и имеемых путей эвакуации, поставленных задач руководителем: |
| Заведующий | - действует по указанию руководителя;  - участвует в оповещении людей, находящихся в помещениях, об экстренной эвакуации из здания;  - оказывает помощь в эвакуации воспитанников старшей и подготовительной групп;  - участвует в проверке помещений на предмет отсутствия людей после проведенной эвакуации; |
| - уточняет место происшествия и полученные повреждения, пригодность путей эвакуации, информирует руководителя;  - при необходимости и возможности производит (контролирует) оповещение экстренных служб;  - руководит действиями рабочих в ходе эвакуации;  - участвует в оповещении людей, находящихся в помещениях, об экстренной эвакуации из здания;  - участвует в проверке помещений на предмет отсутствия людей после проведенной эвакуации;  - встречает прибывшие на объект силы экстренных служб, взаимодействует с ними при выполнении задач; |
| Воспитатели  Помощники воспитателя | **При нахождении воспитанников в групповых помещениях:**  - оценивают воздействие происшествия на здоровье воспитанников, наличие повреждений;  - организуют оказание первой помощи (при необходимости);  - уточняют расположение места происшествия по отношению к группе, возможность использования ранее предусмотренных путей эвакуации и запасных выходов, уточняют новый маршрут движения при экстренной эвакуации;  - быстро и спокойно объясняют воспитанникам порядок экстренной эвакуации из здания по новому маршруту;  - в холодное время проводят мероприятия по одеванию воспитанников в теплую одежду (при наличии возможности) или, при отсутствии возможности, помощник воспитателя обеспечивает вынос теплой одежды и одевание воспитанников на месте сбора после проведения эвакуации или вынос на место сбора одеял;  - помощник воспитателя контролирует открытие запасных выходов, обеспечивающий быстрый и свободный выход;  - проверяют наличие учетных документов (табель посещения воспитанников) выносимых с собой при эвакуации;  - выстраивают воспитанников в колонну по 1 (по 2);  - педагоги объединяются по двое (один спереди, другой сзади колонны);  - выводят воспитанников по схеме движения при эвакуации через запасные выходы на место сбора при эвакуации;  - помещение проверяется на предмет наличия оставшихся воспитанников;  - проверяется наличие эвакуируемых воспитанников;  - производится доклад руководителю (лицу его замещающему) о наличии эвакуируемых детей;  - по указанию руководителя или лица его замещающего организует сопровождение детей на установленное место (в здание гостиницы « Ржев»)  - организуют (по указанию руководителя или лица его замещающего) информирование родителей (законных представителей) воспитанников о проведенной эвакуации и, при необходимости, получение детей. |
| **Во время сна воспитанников:**  - проводят подъем воспитанников, исключающий панику и испуг у детей;  - оценивают воздействие происшествия на здоровье воспитанников, наличие повреждений;  - организуют оказание первой помощи (при необходимости);  - уточняют расположение места происшествия по отношению к группе, возможность использования ранее предусмотренных путей эвакуации и запасных выходов, уточняют новый маршрут движения при эвакуации;  - быстро и спокойно объясняют воспитанникам порядок экстренной эвакуации из здания по новому маршруту;  - в холодное время проводят мероприятия по одеванию воспитанников в теплую одежду (при наличии возможности) или, при отсутствии возможности, помощник воспитателя обеспечивает вынос теплой одежды и одевание воспитанников на месте сбора после проведения эвакуации или вынос на место сбора одеял;  - помощник воспитателя контролирует открытие запасных выходов, обеспечивающий быстрый и свободный выход;  - проверяют наличие учетных документов (табель посещения воспитанников) выносимых с собой при эвакуации;  - выстраивают воспитанников в колонну по 1 (по 2);  - педагоги объединяются по двое (один спереди, другой сзади колонны);  - выводят воспитанников по схеме движения при эвакуации через запасные выходы на место сбора при эвакуации;  - помещение проверяется на предмет наличия оставшихся воспитанников;  - проверяется наличие эвакуируемых воспитанников;  - производится доклад руководителю (лицу его замещающему) о наличии эвакуируемых детей;  - по указанию руководителя или лица его замещающего организует сопровождение детей на установленное место (в здание гостиницы « Ржев»)  - организуют (по указанию руководителя или лица его замещающего) информирование родителей (законных представителей) воспитанников о проведенной эвакуации и, при необходимости, получение детей. |
| **Во время нахождения воспитанников на прогулке на территории прогулочных участков:**  - оценивают воздействие происшествия на здоровье воспитанников, наличие повреждений;  - организуют оказание первой помощи (при необходимости);  - уточняют расположение места происшествия по отношению к группе, уточняют маршрут движения при эвакуации;  - выстраивают воспитанников в колонну по 1 (по 2);  - педагоги объединяются по двое (один спереди, другой сзади колонны);  - выводят воспитанников на место сбора при эвакуации;  - проверяют наличие учетных документов (табель посещения воспитанников) выносимых с собой при эвакуации;  - проверяется наличие эвакуируемых воспитанников;  - производится доклад руководителю (лицу его замещающему) о наличии эвакуируемых детей;  - по указанию руководителя или лица его замещающего организует сопровождение детей на установленное место (в здание гостиницы « Ржев»)  - организуют (по указанию руководителя или лица его замещающего) информирование родителей (законных представителей) воспитанников о проведенной эвакуации и, при необходимости, получение детей. |
| Учитель-логопед | - действует по указанию руководителя;  - участвует в оповещении людей, находящихся в помещениях, о немедленной эвакуации из здания;  - оказывает помощь в эвакуации воспитанников;  - участвует в проверке помещений на предмет отсутствия людей после проведенной эвакуации;  - по указанию руководителя выполняет другие задачи. |
| Педагог-психолог | - действует по указанию руководителя;  - участвует в оповещении людей, находящихся в помещениях, о немедленной эвакуации из здания;  - оказывает помощь в эвакуации воспитанников;  - участвует в проверке помещений на предмет отсутствия людей после проведенной эвакуации;  - по указанию руководителя выполняет другие задачи. |
|
| Музыкальный руководитель | - действует по указанию руководителя;  - участвует в оповещении людей, находящихся в помещениях, о немедленной эвакуации из здания;  - оказывает помощь в эвакуации воспитанников;  - участвует в проверке помещений на предмет отсутствия людей после проведенной эвакуации;  - по указанию руководителя выполняет другие задачи. |
| Медицинская сестра | - действует по указанию руководителя;  - оказывает медицинскую помощь пострадавшим и нуждающимся;  - помогает в эвакуации пострадавших и нуждающихся в безопасное место;  - взаимодействует с прибывшими на объект бригадами скорой медицинской помощи по оказанию медицинской помощи пострадавшим и нуждающимся;  - по указанию руководителя выполняет другие задачи. |
| Работники пищеблока | - немедленно обесточивают электроприборы;  - открывают эвакуационные выходы;  - оказывают помощь в эвакуации воспитанников . |
| Руководитель организации (лицо его замещающее),  заместитель руководителя или старший в учреждении на время отсутствия руководителя | - организует после проведенной эвакуации проверку наличия воспитанников, работников и иных лиц, находящихся на объекте (территории);  - принимает доклады о наличии воспитанников работников и иных лиц, находящихся на объекте (территории), их здоровье;  - информирует об обстановке старших команд оперативных служб, прибывших на объект и руководителя Отдела образования г. Ржева;  - организует взаимодействие с силами экстренных служб, прибывшими на объект;  - уточняет у старших команд оперативных служб дальнейшие действия и организует их выполнение;  - при необходимости, организует размещение эвакуированных (в здании гостиницы « Ржев») |